



Ai Direttori delle Strutture dell'INFN  
Ai Direttori dell'Amministrazione Centrale  
Al Servizio di Presidenza INFN

*e.p.c.* Al Direttore Generale INFN  
Al Vice Direttore Generale INFN

**OGGETTO:** *applicazione dell'istituto giuridico del telelavoro.*

Si comunica che, non essendo ancora ultimato l'iter procedimentale necessario per l'approvazione del nuovo Disciplinare sull'istituto giuridico del Telelavoro, l'INFN ha ritenuto opportuno avviare la procedura di applicazione del telelavoro per l'anno 2019, con le modalità previste dal Disciplinare attualmente vigente, al fine di non penalizzare il personale avente diritto.

Per quanto sopra, si comunica che, in considerazione di quanto previsto dall'art. 4, punto 3, del Disciplinare per l'applicazione dell'istituto giuridico del telelavoro, approvato dal Consiglio Direttivo, con deliberazione n. 13734 in data 29 maggio 2015, il personale dipendente interessato dovrà formulare apposita richiesta, tramite lo schema dell'allegato 2 del Disciplinare di cui sopra, da indirizzare al Direttore della Struttura di appartenenza, entro il 31 ottobre 2018.

Entro il 30 novembre 2018, i Direttori delle Strutture provvederanno, tramite l'allegato 3 del Disciplinare, a:

- effettuare, sentite le RSU/OOSS, la valutazione per ogni dipendente richiedente, tenendo conto dei parametri inerenti la posizione lavorativa del medesimo, quali esperienza/mansioni professionali, autonomia professionale, in rapporto alla funzionalità e organizzazione della Struttura;
- caricare esclusivamente sul sito "Alfresco", link "Telelavoro candidature 2018" **soltanto** le richieste che avranno conseguito una positiva valutazione, proponendo contestualmente il numero di posti da riservare alla proprio Struttura; è importante nominare i file con la sigla della Struttura e con il cognome e nome del dipendente.

Entro lo stesso termine del 30 novembre, si suggerisce di trasmettere la scheda tecnica del progetto di telelavoro, di cui all'allegato 4, al fine di contenere i tempi di attuazione dell'intera procedura.

La graduatoria finale verrà stilata da un'apposita Commissione, nominata dal Presidente dell'Istituto, sulla base dei parametri di valutazione di posizioni personali, di cui all'allegato 1 del Disciplinare di cui trattasi.

Il numero dei contratti attivabili è fissato nella misura del 2% del personale in servizio alla data del 31 dicembre 2017, il numero massimo per ogni singola Struttura sarà stabilito dal Consiglio Direttivo, sulla base delle proposte da parte dei Direttori.

Le assegnazioni finali sono di competenza del Direttore Generale, sulla base di quanto deliberato dal Consiglio Direttivo.

Con i migliori saluti.

**ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE**  
Direzione Gestione del Personale e Affari Generali  
**II DIRETTORE**  
**(Dott. Renato Carletti)\***

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della legge 241/90 art. 15 c 2, del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.